

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "M. RAEI"

NOTO

INDIRIZZI LICEI: CLASSICO, SCIENTIFICO, LINGUISTICO, SCIENZE UMANE, SCIENZE UMANE CON OPZIONE ECONOMICO-SOCIALE, ARTISTICO
INDIRIZZI TECNICI: COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO – TURISTICO – SISTEMA MODA
INDIRIZZO PROFESSIONALE: MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA

Codice Meccanografico **SRIS016007**

Cod. fisc. **83000570891**

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ SCUOLA – FAMIGLIA – STUDENTE/STUDENTESSA Anno scolastico 2026 - 2027

PREMESSA

Il presente documento, che assume il nome di "Patto educativo di corresponsabilità", viene stilato dall'Istituto di Istruzione Superiore "Matteo Raeli" di Noto, secondo quanto previsto dal D. P. R. 21 novembre 2007 n° 235, per definire in maniera condivisa e nel quadro dei rapporti tra questa Istituzione scolastica e le famiglie degli studenti, l'impegno reciproco al corretto esercizio dei diritti e dei doveri.

La scuola è l'ambiente di apprendimento per eccellenza in cui si costruisce, si elabora e si trasmette il sapere; è anche ambiente educativo, in cui si promuove la formazione degli alunni in un contesto di relazioni sociali, nella prospettiva di una futura partecipazione attiva degli stessi alla società. Ma come è vero che la vita di una comunità può svolgersi ordinatamente soltanto se esistono regole conosciute e condivise da tutti, allo stesso modo l'attività di insegnamento/apprendimento può raggiungere livelli ottimali se si svolge in un clima di serenità assicurato dal rispetto di norme di convivenza sia da parte del personale della scuola, sia da parte degli alunni.

In questo quadro si pone anche la necessità di una fattiva collaborazione con l'istituzione scolastica da parte delle famiglie, che possono fornire un contributo decisivo all'azione che la scuola svolge quotidianamente per istruire ed educare i giovani; diversamente essa non può sviluppare pienamente tutte le sue potenzialità di ambiente di apprendimento.

In considerazione del fatto che i soggetti protagonisti della comunità scolastica sono gli studenti, le famiglie e la scuola nelle sue varie articolazioni (dirigenza, insegnanti e personale Ata), il presente "Patto" viene innanzi tutto sottoscritto dall'Istituto "Matteo Raeli", che è anche il soggetto proponente, nonché dallo studente e dalla famiglia per gli aspetti che li riguardano.

Il documento contiene in più, rispetto agli anni precedenti, una appendice relativa all'emergenza epidemiologica Covid-19 nella quale sono elencati i rispettivi impegni legati alla stessa.

L'Istituto d'Istruzione Superiore "Matteo Raeli", nell'atto di stipulare con le famiglie e con gli alunni il presente patto educativo di corresponsabilità, **SI IMPEGNA** a:

- basare la propria azione educativa sulla centralità dell'alunno, costruendo percorsi cognitivi ed educativi volti a favorire la piena crescita culturale e la piena formazione dello stesso come persona e come cittadino;
- realizzare i curricoli, le metodologie didattiche e le scelte organizzative risultanti nel Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto;
- coordinare i carichi di lavoro e programmare le verifiche, nei casi in cui ciò sia possibile concordandole con studenti e studentesse, in modo che lo studente sia messo in condizione di studiare con serenità, ma in modo proficuo; a tal fine particolare riguardo sarà posto alle verifiche, sia scritte che orali, in prossimità delle valutazioni periodiche o finali. In particolare non saranno effettuate verifiche con una tempistica che non consenta, successivamente, una serena valutazione degli esiti o il necessario recupero nel caso gli stessi siano negativi. **Il Collegio dei Docenti stabilirà con apposita delibera entro quale termine, in riferimento alla fine delle attività didattiche, sarà possibile somministrare verifiche scritte o disporre verifiche orali.**
- garantire la tempestività e la massima trasparenza nelle valutazioni e nelle comunicazioni nel rispetto della privacy (le valutazioni delle verifiche orali saranno pubblicate nel RE entro le 24 ore successive alle verifiche. Le verifiche scritte saranno valutate e disponibili alla visione di studenti e studentesse entro sette giorni e i relativi voti pubblicati sul RE entro 10 giorni dalla verifica stessa);
- promuovere lo sviluppo personale dello studente attraverso l'offerta di opportunità extracurricolari;
- sostenere lo studente durante il suo percorso scolastico con specifiche attività di orientamento;
- favorire la prima integrazione degli alunni diversamente abili e promuovere iniziative di accoglienza e integrazione degli studenti stranieri;
- rendere gli studenti protagonisti all'interno della scuola attraverso la figura dei rappresentanti classe;
- assicurare lo svolgimento, compatibilmente con le risorse disponibili, di corsi di sostegno per prevenire l'insuccesso scolastico, e di interventi finalizzati al recupero delle carenze rilevate negli scrutini intermedi e in quelli finali;
- tenere costantemente informate le famiglie sui processi di apprendimento e formativi degli alunni e sulle relative valutazioni mediante il ricevimento settimanale dei genitori da parte dei docenti, mediante l'accessibilità ai registri online, mediante incontri periodici programmati;
- porre attenzione ai problemi di carattere personale e psicologico dello studente, attraverso l'offerta di colloqui personali e riservati attraverso l'attivazione, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, del supporto psicologico;
- controllare la frequenza e la puntualità alle lezioni da parte degli alunni, informando tempestivamente le famiglie in caso di riscontro di comportamenti irregolari mediante il Registro elettronico;
- contattare le famiglie in caso di problemi relativi a profitto e comportamento, in modo da poter intervenire insieme al primo insorgere di difficoltà;
- prevenire e controllare, in collaborazione con le famiglie, fenomeni di vandalismo e bullismo, nonché di uso e/o diffusione di alcool e/o sostanze stupefacenti;
- integrare il presente Patto, su richiesta delle famiglie o dei docenti con elementi relativi ai vari aspetti della vita scolastica purché non in contrasto con il Piano dell'Offerta Formativa, con le Programmazioni dei Dipartimenti o dei Consigli di Classe;
- a rendere sempre disponibile per la consultazione da parte delle famiglie e degli studenti lo Statuto delle studentesse e degli studenti, il Piano dell'Offerta Formativa e il Regolamento di Istituto, e comunque a porre in essere, nell'ambito delle prime due settimane di inizio delle attività didattiche, le opportune iniziative per la presentazione e la condivisione degli stessi documenti.
-

Il Dirigente scolastico
Dott. Concetto Veneziano

La FAMIGLIA SI IMPEGNA a:

- collaborare con la scuola per migliorare l'attività formativa e armonizzare le responsabilità dell'istituzione scolastica e delle famiglie, favorendo momenti di incontro e consultazione;
- collaborare con la scuola al fine di fare rispettare allo studente i suoi impegni, in particolare la frequenza regolare e la puntualità alle lezioni; a tal proposito prendono atto che ***l'ingresso posticipato sarà concesso, salvo casi eccezionali, fino alle ore 8,50 o comunque in corrispondenza dell'inizio della seconda ora; inoltre, l'alunna/o minorenni dovrà essere sempre accompagnata/o all'interno del Plesso e affidato al personale docente o ATA;***
- partecipare alle principali occasioni di incontro e di confronto con la scuola: consigli di classe ordinari e straordinari, colloqui con il coordinatore di classe e con i docenti, ricevimenti per la consegna della pagella e del cosiddetto "pagellino";
- giustificare le assenze e i ritardi dello studente utilizzando il Registro elettronico o, in alternativa, l'apposito libretto e, nel caso di assenze per malattia superiori a dieci giorni, allegando certificato medico;
- giustificare le assenze per malattia in modo tempestivo e debitamente documentato; non saranno presi in considerazione certificati medici presentati a fine anno a meno che non siano relativi a ricoveri ospedalieri, lunghe degenze e/o particolari patologie che non potevano essere documentate prima;
- informare la scuola qualora si venga a conoscenza di eventuali assenze collettive del figlio/a;
- presentare richiesta di uscita anticipata dello studente solo raramente e per seri e comprovati motivi;
- prelevare personalmente o mediante persona munita di delega scritta, la figlia o il figlio, nel caso di alunne/i minorenni;
- informare la scuola, e in primo luogo il coordinatore di classe, in caso di problemi che possano condizionare o compromettere il rendimento scolastico dello studente;
- segnalare al Dirigente eventuali disservizi e fenomeni critici, quali bullismo e vandalismo, che dovessero verificarsi all'interno dell'istituto;
- segnalare al Coordinatore di Classe o al Dirigente eventuali problematiche di disturbo all'azione didattica e formativa;
- rispondere direttamente ed economicamente dell'operato del proprio figlio, anche se maggiorenne, quando questi dovesse arrecare danni a persone e/o cose in violazione delle norme del Regolamento di Istituto e dello Statuto delle Studentesse e degli studenti, accettando anche il principio del risarcimento del danno collettivo, qualora non fosse stato individuato un responsabile;
- esercitare tutti gli obblighi che ineriscono la potestà genitoriale;
- analizzare e discutere insieme con i figli il patto educativo sottoscritto con l'istituzione scolastica;
- elaborare e condividere con gli insegnanti linee educative comuni, o confrontarsi con quanto in questo senso elaborato dagli insegnanti, consentendo alla scuola di dare continuità all'azione educativa.

Firma del/i genitore/i

Lo STUDENTE/La STUDENTESSA, SI IMPEGNA a:

- frequentare la scuola regolarmente, con puntualità e diligenza, portando tutto il materiale necessario alle lezioni;
- eseguire puntualmente i compiti assegnati per casa, rispettando i tempi programmati e concordati con i docenti per il raggiungimento del proprio curriculum;
- collaborare con i/le docenti nella eventuale e concordata programmazione dei carichi di lavoro e delle verifiche, impegnandosi a rispettare quanto concordato;
- rispettare le regole di comportamento stabilite dallo Statuto delle studentesse e degli studenti e dal Regolamento d'istituto;
- assumere un comportamento rispettoso nei riguardi degli altri alunni che frequentano la scuola e delle persone che vi lavorano: dirigente, docenti, personale amministrativo, tecnico, ausiliario.
- accettare, rispettare e aiutare gli altri, impegnandosi ad accettare la diversità e a comprendere le ragioni dei comportamenti;
- tenere un comportamento corretto nei confronti dell'ambiente scolastico, collaborando per mantenerlo pulito e ordinato;
- utilizzare un abbigliamento consono alla serietà dell'ambiente scolastico ed evitare, specialmente nei periodi di caldo, di indossare indumenti attillati e/o succinti, tali da urtare il buon gusto e le regole della decenza;
- collaborare per il corretto funzionamento della scuola, segnalando al dirigente o allo staff di presidenza eventuali disservizi;
- partecipare alle assemblee di classe e a quelle d'istituto con impegno, serietà e spirito di collaborazione, allo scopo sia di esercitare attivamente i diritti di democrazia, sia di far meglio funzionare la scuola;
- non usare il telefonino in classe durante le lezioni se non previa autorizzazione del docente e solo per motivi eccezionali, non connettersi al web e non accedere ai social network, non fotografare e caricare foto online e -non usare radioline o lettori MP3 o altro che distraga se stessi e gli altri e impedisca il regolare svolgimento delle lezioni, incorrendo nelle sanzioni previste;**
- consegnare, se richiesto, il telefono o altro dispositivo elettronico sopra specificato, al docente, al responsabile di plesso, qualora la richiesta sia motivata da ragioni didattiche o disciplinari; in caso di rifiuto saranno adottati i provvedimenti previsti dal Regolamento di istituto.**
- non arrecare danno alle persone, non commettere atti violenti o di bullismo e/o cyberbullismo, non arrecare danno alle strutture, non dare adito insomma a comportamenti, anche di rilievo penale, per cui la scuola debba ricorrere a denunce alle autorità competenti e alla richiesta di risarcimenti pecuniari o di altro tipo.
- Prendere atto che quanto sopra riguarda tutte le attività direttamente connesse con la didattica anche se svolte al di fuori dei locali scolastici come ad esempio viaggi di istruzione, progetti di alternanza scuola-lavoro, uscite didattiche per partecipazione ad eventi, seminari, conferenze, progetti Erasmus e scambi culturali, attività sportive.

Firma dello/a studente/ssa
